

Mienia 06.12.2017r.

## **Zapytanie ofertowe**

**Dotyczy: Sprzedaży i sukcesywnych dostaw pieczywa do DPS "Jedlina" w 2018 roku.**

Dom Pomocy Społecznej „Jedlina” Mienia 300; 05-319 Cegłów działający w imieniu i na rzecz Powiatu Mińskiego z upoważnienia Zarządu Powiatu Mińskiego zaprasza do złożenia oferty cenowej na sprzedaż i sukcesywne dostawy pieczywa do DPS "Jedlina" w 2018r. o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z p. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8.

### **I. NABYWCA**

**Powiat Miński**  
**05-300 Mińsk Mazowiecki**  
**ul. Kościuszki 3**  
NIP 822-234-24-26 REGON: 690254559

### **II. ODBIORCA**

**Dom Pomocy Społecznej "Jedlina"**  
**Mienia 300; 05-319 Cegłów**  
Tel, fax: 25 7570160; 25 7570949  
e- mail: [administracja@jedlina.dps.pl](mailto:administracja@jedlina.dps.pl)  
godziny pracy: 7:00 – 15:00

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i sukcesywne dostawy pieczywa do siedziby Odbiorcy tj. do Domu Pomocy Społecznej „Jedlina” w Mieni w 2018 r. Szczegółowy wykaz i opis w **zał. nr 2** do niniejszego zapytania.

**Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:**

15811000-9 - pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia - sukcesywnie do 31.12.2018r.

### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na załączonym formularzu ofertowym do niniejszego zapytania.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

### **VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**

1. Formularz oferty sporządzony przez wykonawcę według **zał. nr 1** i formularzu cenowym do oferty **zał. nr 2** do niniejszego zapytania.

2. Oświadczenie, iż oferowane artykuły spełniają wymogi systemu HACAP (GMP/GHP), że oferowane artykuły są dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 27 września 2006r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. Nr 171 poz. 1225 z późn. zm.) - ( wzór oświadczenia **zał. nr 3** );
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków - (wzór oświadczenia **zał. nr 4**)

## VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego do dnia 20.12.2017r. do godz. 10:30 w sekretariacie DPS „Jedlina” w Mieni 300 .
2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez jej otwierania.
3. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem Oferta – „Dostawy pieczywa do DPS "Jedlina" w Mieni” nie otwierać przed 20.12.2017, godz. 11:00" przesłana lub złożona osobiście w Sekretariacie Domu Pomocy Społecznej „Jedlina” Mienia 300; 05-319 Ceglów.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.12.2017r. o godz. 11:00 w siedzibie zamawiającego.

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić ofertę na załączonym formularzu ofertowym i załączony formularzu cenowym.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia). Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą ceną brutto.
3. Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:
  - 3.1 Podać cenę jednostkową netto każdej pozycji, z formularza cenowego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 3.2 Obliczyć sumę wszystkich pozycji i tak otrzymaną wartość podać jako cenę netto oferty w formularzu ofertowym.
  - 3.3 Dodać zastosowaną stawkę VAT poszczególnych pozycji i obliczyć cenę brutto.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadził by do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:

**Cena – 100 %**

**Cena oferty** będzie oceniona według następującego wzoru:

$$W_p = R \times \frac{C_{naj.}}{C_{of. bad.}}$$

$W_p$  – wartość punktowa oferty badanej obliczona do dwóch miejsc po przecinku,  
 $R$  - ranga w ocenie, tj. 100 pkt  
 $C_{naj.}$  - cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza)  
 $C_{of. bad.}$  – cena oferty badanej

2. Najkorzystniejsza oferta, to oferta, która uzyskała w sumie najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

#### **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami są:

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest z-ca dyrektora DPS „Jedlina” Witold Chojnacki;  
tel/fax 25 7570160, 25 7570949 wew. 614 lub 605633810; e-mail: [administracja@jedlina.dps.pl](mailto:administracja@jedlina.dps.pl)

#### **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej: **[www.jedlina.dps.pl](http://www.jedlina.dps.pl)**

#### Załączniki .

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1.
2. Formularz cenowy - zał. nr 2
3. Druk oświadczenia o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia - zał. nr 3
4. Druk oświadczenia o spełnieniu warunków - zał. nr 4

Opracował:

Witold Chojnacki

Zatwierdził:

Sylwester Podniesiński  
Dyrektor DPS „Jedlina” w Mieni





