

Zapytanie ofertowe

Dotyczy: Sprzedaży i sukcesywnych dostaw mleka i art. mleczarskich do Domu Pomocy Społecznej "Jedlina" w 2018 roku.

Dom Pomocy Społecznej „Jedlina” Mienia 300; 05-319 Cegłów działający w imieniu i na rzecz Powiatu Mińskiego z upoważnienia Zarządu Powiatu Mińskiego zaprasza do złożenia oferty cenowej na sprzedaż i sukcesywne dostawy mleka i art. mleczarskich do DPS "Jedlina" w 2018 r. o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z p. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8.

I. NABYWCA

Powiat Miński
05-300 Mińsk Mazowiecki
ul. Kościuszki 3
NIP 822-234-24-26 REGON: 690254559

II. ODBIORCA

Dom Pomocy Społecznej "Jedlina"
Mienia 300; 05-319 Cegłów
Tel, fax: 25 7570160; 25 7570949
e- mail: administracja@jedlina.dps.pl
godziny pracy: 7:00 – 15:00

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i sukcesywne dostawy mleka i art. mleczarskich do siedziby Odbiorcy tj. do Domu Pomocy Społecznej „Jedlina” w Mieni w 2018 r.

Szczegółowy wykaz i opis w **zał. nr 2** do niniejszego zapytania.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

15500000-3 - produkty mleczarskie

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia – sukcesywnie od 01.01.2018r. do 31.12.2018 r.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na załączonym formularzu ofertowym do niniejszego zapytania.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Formularz oferty sporządzony przez wykonawcę według **zał. nr 1** i formularzu cenowym do oferty **zał. nr 2** do niniejszego zapytania.

2. Oświadczenie, iż oferowane artykuły spełniają wymogi systemu HACAP (GMP/GHP), że oferowane artykuły są dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 27 września 2006r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. Nr 171 poz. 1225 z późn. zm.) oraz dysponują środkami transportu dla artykułów wymagających niskich temperatur - (wzory oświadczeń **zał. nr 3 i nr 4**);
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków - (wzór oświadczenia **zał. nr 5**)

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego do dnia 20.12.2017r. do godz. 10:30 w sekretariacie DPS „Jedlina” w Mieni 300 .
2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez jej otwierania.
3. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem Oferta – „Dostawy mleka i art. mleczarskich do DPS "Jedlina" w Mieni” nie otwierać przed 20.12.2017, godz. 11:00" przesłana lub złożona osobiście w Sekretariacie Domu Pomocy Społecznej „Jedlina” Mienia 300; 05-319 Ceglów.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.12.2017r. o godz. 11:00 w siedzibie zamawiającego.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić ofertę na załączonym formularzu ofertowym i załączony formularzu cenowym.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia). Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą ceną brutto.
3. Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:
 - 3.1 Podać cenę jednostkową netto każdej pozycji, z formularza cenowego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3.2 Obliczyć sumę wszystkich pozycji i tak otrzymaną wartość podać jako cenę netto oferty w formularzu ofertowym.
 - 3.3 Dodać zastosowaną stawkę VAT poszczególnych pozycji i obliczyć cenę brutto.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadził by do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:

Cena – 100 %

Cena oferty będzie oceniona według następującego wzoru:

$$W_p = R \times \frac{C_{naj.}}{C_{of. bad.}}$$

W_p – wartość punktowa oferty badanej obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

R - ranga w ocenie, tj. 100 pkt

$C_{naj.}$ - cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza)

$C_{of. bad.}$ – cena oferty badanej

2. Najkorzystniejsza oferta, to oferta, która uzyskała w sumie najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami są:

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest z-ca dyrektora DPS „Jedlina” Witold Chojnacki;
tel/fax 25 7570160, 25 7570949 wew. 614 lub 605633810; e-mail: administracja@jedlina.dps.pl

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej: **www.jedlina.dps.pl**

Załączniki .

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1.
2. Formularz cenowy - zał. nr 2
4. Druk oświadczenia o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia - zał. nr 3
5. Druk oświadczenia dysponowania odpowiednim transportem - zał. nr 4
6. Druk oświadczenia o spełnieniu warunków - zał. nr 5

Opracował:

Witold Chojnacki

Zatwierdził:

Sylwester Podniesiński
Dyrektor DPS „Jedlina” w Mieni