

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ „JEDLINA”

MIENIA ul. Jedlina 12, 05-319 CEGŁÓW

tel/fax- 25 757 01 60, 757 09 49, e-mail sekretariat@jedlina.dps.pl

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Jedlina”

ogłasza nabór na stanowisko pracownika socjalnego

w wymiarze 1 etatu (40 godz tygodniowo)

Wymagania niezbędne

- Wykształcenie niezbędne do wykonywania zawodu pracownika socjalnego zgodnie z art 116 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (DzU z 2021 r poz 2268), tj spełnienie co najmniej jednego z poniższych warunków:
 - posiadanie dyplomu ukończenia kolegium pracowników służb społecznych,
 - ukończenie studiów wyższych na kierunku praca socjalna,
 - do dnia 31 grudnia 2013 r ukończenie studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczne, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie."
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy pracownika socjalnego,
- posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- umiejętność obsługi komputera, urządzeń biurowych oraz multimedialnych,

Wymagania dodatkowe

- mile widziane doświadczenie na stanowisku pracownika socjalnego,
- znajomość zagadnień z zakresu:
 - Ustawy o pomocy społecznej,
 - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej,
- kreatywność, odpowiedzialność, wysoka kultura osobista ,sumienność i rzetelność, umiejętność pracy w zespole,

Zakres podstawowych zadań na stanowisku

- wykonywanie czynności związanych z przyjęciem, pobytem oraz wypisem mieszkańców,
- czynny udział w procesie adaptacji mieszkańców
- przeprowadzanie wywiadów środowiskowych,
- stymulowanie i utrzymywanie kontaktu z rodzinami mieszkańców,
- współpraca z instytucjami pomocy społecznej, organami administracji publicznej,sądami, organami rentowymi oraz innymi organizacjami w zakresie dotyczącym pobytu mieszkańców DPS,

Wymagane dokumenty:

- CV,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie ,kwalifikacje,i staż pracy
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- klauzula informacyjna dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych

Miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w kadrach Domu Pomocy Społecznej Jedlina" w Mieni
w godz 8-15 , lub na adres e-mail: sekretariat@jedlina.dps.pl

Osoba do kontaktu: Ewa Milewska telefon 25 757 01 60, 25 757 09 49 wew. 610

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
"Jedlina" w Mieni
Witold Chojnacki